

KLAIPĖDOS R. ENDRIEJAVO PAGRINDINĖ MOKYKLA

**2023–2025 METŲ
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

Endriejavas, 2023

TURINYS

<u>I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS</u>	3
<u>II SKYRIUS MOKYKLOS PRISTATYMAS</u>	3
<u>III SKYRIUS 2020–2022 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ</u>	4
<u>IV SKYRIUS IŠORINĖ ANALIZĖ</u>	6
<u>V SKYRIUS MOKYKLOS VIDINĖS VEIKLOS ANALIZĖ</u>	7
<u>VI SKYRIUS MOKYKLOS 2023–2025 METŲ VEIKLOS STRATEGIJA</u>	10
<u>VII SKYRIUS STRATEGINIAI PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI</u>	12
<u>VIII SKYRIUS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA</u>	24

Žymelė neapibrėžta.

PRITARTA

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
direktorius
2023 m. vasario 20 d.
įsakymu Nr. AV-471

PATVIRTINTA

Klaipėdos r. Endriejavo pagrindinės mokyklos
direktorius 2023 m. vasario 27 d.
įsakymu Nr. V1-31

KLAIPĖDOS R. ENDRIEJAVO PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2023–2025 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Klaipėdos r. Endriejavo pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) strateginio veikos plano (toliau – Planas) tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti Mokyklos veiklą, telkti mokyklos bendruomenę, sprendžiant aktualias ugdymo problemas, pasirinkti reikiamas Mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, užtikrinti sklandų vidinių procesų funkcionavimą, siekiant iškeltų tikslų, numatyti bei planuoti kaitos pokyčius.

Mokyklos Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepcija, Klaipėdos rajono savivaldybės strateginio planavimo dokumentais, Mokyklos nuostatais, kitais teisės aktais, atsižvelgiant į Mokyklos bendruomenės poreikius.

Strateginis planas yra pagrįstas Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimu. Mokyklos pažangos įsivertinimo rezultatais, metų veiklos įgyvendinimo ataskaitomis, Mokyklos pakartotinio rizikos išorinio vertinimo (Nacionalinės švietimo agentūros 2022 m. lapkričio 16 d. ataskaita Nr. A-131 „Klaipėdos rajono Endriejavo pagrindinės mokyklos veiklos pakartotinio rizikos išorinio vertinimo ataskaita“) rekomendacijomis, atsižvelgta į Mokyklos bendruomenės ir Mokyklos tarybos siūlymus ir rekomendacijas bei turimus išteklius.

Strateginio plano projektą parengė Mokyklos direktorius 2022 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. V1-116 „Dėl strateginio planavimo grupės sudarymo“ sudaryta Strateginio planavimo grupė.

II SKYRIUS MOKYKLOS PRISTATYMAS

Endriejavo pagrindinė mokykla – viena seniausių Klaipėdos krašto mokyklų: 1804 m. buvo įsteigta Endriejavo parapiinė mokykla. Nuo 1865 m. Endriejave pradėjo veikti Liaudies mokykla, kuri savo patalpų neturėjo, nuomodavo iš privačių asmenų. Mokinius mokė vienas mokytojas, buvo 4 skyriai. Po Pirmojo pasaulinio karo mokyklai buvo pastatytas medinis dviejų aukštų pastatas (5 klasės, salė). Jame gyveno ir mokytojai. Pastatas buvo susprogdintas 1944 m., atsitraukiant vokiečių kariuomenei. Po Antrojo pasaulinio karo mokykla įsikūrė savivaldybės pastate. Mokinių skaičius augo. 1948 m. mokykloje mokėsi 128 mokiniai. Tais metais mokykla buvo reorganizuota į septynmetę mokyklą. 1956 m. Endriejavo mokykla tapo vidurine. 1958 m. mokyklą baigė pirmoji abiturientų laida. Net 30 metų įstaigai vadovavo direktorius A. Žemgulis. 2015 m. rugsėjo 1 d. mokykla tapo pagrindine.

Mokykla įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas.

Informacija apie mokyklos veiklą yra skelbiama mokyklos tinklalapyje (<http://www.endriejavomokykla.lt>), socialiniame tinklalapyje Facebook, mokytojų, mokinių straipsniai spausdinami Klaipėdos r. laikraštyje „Banga“.

III SKYRIUS

2020–2022 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

2020–2022 m. Mokyklos strateginio plano tikslas – inovatyvios, saugios ir sveiką stiprinančios mokyklos kūrimas, skatinantis mokyklos bendruomenės narių asmeninį tobulėjimą. Strateginis tikslas apėmė 2 uždavinius:

1. Telkti Mokyklos bendruomenę siekiant kiekvieno besimokančiojo pažangos ir savivaldaus mokymosi.

2. Kurti visų mokymąsi skatinančias edukacines aplinkas puoselėjant savitą Mokyklos kultūrą ir tradicijas.

Strateginis tikslas bei uždaviniai įgyvendinti iš dalies.

2020–2022 m. Mokykla įgyvendino ES fondų finansuojamą projektą „Kokybės krepšelis“ (programos „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonė 09.2.1.-ESFA-V-719). Šio projekto metu buvo sukurta ir taikoma Mokinių skatinimo tvarka (direktoriaus 2020 m. sausio 31 d. įsakymas Nr. V1-9), kurios kūrime aktyviai dalyvavo mokinių tarybos atstovai. Tvarkos apraše numatytas skatinimas ne tik už mokinių pastangas, aktyvumą, iniciatyvumą pamokose, bet ir kitose veiklose: dalyvavimą renginiuose, olimpiadose, varžybose, konkursuose, įvairias iniciatyvas. Skatinimo tvarkos poveikį pripažįsta ir mokiniai: jiems smagu atstovauti Mokyklai, nes laimėjimai, pasiekti rezultatai džiugina juos pačius, džiugina mokytojus, parodo pastangų prasmę, sudaro galimybę gauti daugiau taškų „Pyrago“ dalybose.

Įgyvendinant 2020–2022 m. Mokyklos strateginio veiklos plano priemones, didelis dėmesys skiriamas mokinių mokymosi motyvacijai, padedant mokiniams atpažinti savo gabumus ir polinkius. Mokiniai buvo sudaryta galimybė išbandyti save įvairiose veiklose, planuoti savo mokymąsi. 5–10 klasių mokiniai 2020–2021, 2021–2022 m. m. rengė patyriminius projektus, kuriuos pristatė konferencijoje „Tyrinėk. Sužinok. Atrask. Dalinkis“. 88 proc. 1–4 ir 70 proc. 5–10 klasių mokinių projektinę veiklą įvertino gerai, pabrėžė, kad dalyvaudami projektinėje veikloje jie turėjo galimybę patobulinti informacinių technologijų (toliau – IT) naudojimo, lietuvių kalbos, viešo kalbėjimo įgūdžius, pasidžiaugti ne tik savo, bet ir draugų darbais bei sėkme.

Mokykloje nuolat kuriamos ir atnaujinamos ugdymo(si) erdvės, prie kurių kūrimo, tobulinimo ir gražinimo nemažai prisideda visa Mokyklos bendruomenė. Klaipėdos rajono savivaldybei skyrus papildomą finansavimą mokinių iniciatyvų projektų įgyvendinimui, Mokykloje įrengtas mokinių poilsio ir atsipalaidavimo kambarys (projektas „Du viename“, 2022 m.), lauko muzikos klasė (2021 m.).

2020–2022 m. Mokyklos veiklos tobulinimo plane buvo numatyta per dvejus metus pagerinti 4 ir 5–8 klasių mokinių matematikos ir lietuvių kalbos, 4 klasės pasaulio pažinimo ir 7–8 kl. mokinių gamtos mokslų mokymosi rezultatus – padidinti mokinių skaičių, besimokančių šių dalykų aukštesniu lygiu ir pagrindiniu lygiu. Šio kokybinio rodiklio įgyvendinimas siekia 70 proc. 2022 m. lyginant su ankstesniais metais, pablogėjo. 4 klasės matematikos patikrinimo surinktų taškų procentais vidurkis – 48,6 proc. (2021 m. buvo 63 proc.), skaitymo – 44,8 proc. (2021 m. – 66,7 proc.). 8 klasės matematikos patikrinimo surinktų taškų procentais vidurkis – 30,7 proc. (2021 m. buvo 50,4 proc.), skaitymo – 58,6 proc. (2021 m. – 70 proc.). Dešimtos klasės PUPP¹ įvertinimų vidurkiai nėra aukšti (lietuvių kalbos ir literatūros – 6,45, matematikos – 3,91), bet viršija šalies ir savivaldybės vidurkius. Patenkinamiems atskirų dalykų mokymosi rezultatams įtakos turėjo nuotolinio mokymosi metu atsiradusios spragos.

Olimpiadose, konkursuose 2021–2022 m. m. dalyvavo 27 (22 proc.) aukštesnių gebėjimų mokiniai (2020–2021 m. – 16 proc.). Pokytis – 6 proc. Mokiniai su savo darbais dalyvavo

¹ PUPP – pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas.

virtualioje Klaipėdos rajono mokyklų interjero ir eksterjero dekoru parodoje, respublikiniame mokinių kūrybinių darbų konkurse „Gamtos įkvėpti“ (III vietos laimėjimas), respublikiniame projekte „Let's sing 2021“, projekte – parodoje „Penki pojūčiai – penki keliai pažinti“ ir kt. 2021–2022 m. m. rajono dalykinėse olimpiadose laimėtos 4 prizinės vietos (2020–2021 m. m. – 1 prizinė vieta). Dalyvaujant olimpiadose aukštesnių gebėjimų mokiniai padedami dalyko mokytojų gilina dalyko žinias, bendrąsias kompetencijas, stiprina pasitikėjimą savimi.

Mokyklos psichologė atliko du mokinių motyvacijos tyrimus – 2021 m. lapkričio–gruodžio mėn. ir 2022 m. balandžio mėn. (imtis atitinkamai 89,1 proc. ir 94,5 proc. 2–10 klasių mokinių). Pavasarį atliktas motyvacijos tyrimas parodė, kad rudenį dominavęs mokinio pozicijos motyvas (išorinis motyvas) sumenko, o išaugo profesinio gyvenimo pasirinkimo (+10 proc.), pažintinių (+13 proc.), sėkmės (+9 proc.) bei tobulėjimo (+12 proc.) motyvų (vidinių) reikšmės. Bendras motyvacijos rodiklis pakilo ir siekia 65 proc.. Įgyvendintos mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimo priemonės: praktinių užsiėmimų ciklas mokiniams „Savo ateitį kuriu šiandien“ (8 užsiėmimai – 52 mokiniai), konferencija mokyklos bendruomenei (mokiniams, tėvams, mokytojams) „Savivaldus mokymasis – mokymasis gyvenimui“.

86 proc. mokytojų išbandė ir nuolat taikė savivaldaus mokymosi metodus pamokose. 2021–2022 m. m. mokytojų apklausos duomenys rodo, kad jie orientuojasi į mokinių poreikius mokytis tyrinėjant, ieškoti, bandyti, pritaikyti, analizuoti, spręsti problemas, kurti (šio rodiklio įvertis 3,5 iš 4, 2020–2021 m. m. buvo 2,4 iš 4). Mokinių apklausos duomenimis, šio rodiklio įvertis nepakito – 3,3 iš 4.

Įgyvendinant strateginius uždavinius buvo sudarytos sąlygos ir skatinami mokytojai bei pagalbos mokiniui specialistai tobulinti ir plėtoti savo bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas, orientuojantis į kūrybiškumo ugdymą, tarpdalykines sąsajas ir inovacijas susijusias su ugdymo turinio kaita, problemų sprendimu. Mokytojai ir administracija dalyvavo seminaruose, konferencijose. Per mokslo metus vidutiniškai vienas pagalbos mokiniui specialistas kėlė kvalifikaciją 6 d., mokytojai – 4 d.

Mokyklos bendruomenė – atvira bendruomenė: aktyviai bendraujama ir bendradarbiaujama su rajono, apskrities, šalies ir užsienio kolegomis.

Mokykloje aktyviai veikia Vaiko gerovės komisija, kuri per metus organizuoja vidutiniškai apie 5 posėdžius ar pasitarimus. Juose aptariami mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimai (2 kartus per mokslo metus), analizuojamos išskylančios problemos dėl mokinių elgesio, mokymosi sunkumų. Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. Mokyklos pagalbos mokiniui specialistų komandą papildė socialinis pedagogas.

Aktyviai bendradarbiauta su socialiniais partneriais: Klaipėdos rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnais, Endriejavo seniūnija, Klaipėdos r. savivaldybės visuomenės sveikatos centru, Klaipėdos r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Klaipėdos r. PPT², Švietimo centru ir Klaipėdos r. savivaldybės administracijos švietimo skyriumi. Mokytojai nuolat bendradarbiavo su mokykloje ir seniūnijoje dirbančiais specialistais: spec. pedagoge, logopede, seniūnijos socialine darbuotoja bei visuomenės sveikatos priežiūros specialiste ir aptarė mokyklos mokinių lankomumą, elgesį, pažangumą.

2020–2022 m. Mokykloje tikslingai buvo kuriamos visų mokymąsi skatinančios edukacinės aplinkos puoselėjant savitą Mokyklos kultūrą. Siekiant tobulinti mokinių kompiuterinio raštingumo kompetencijas bei patyriminį ugdymą, Mokykloje įrengta 11 vietų IT klasė pradinio ugdymo mokiniams, 15 darbo vietų mokymosi laboratorija (demonstracinės spintelės, interaktyvus ekranas, nešiojamas kompiuteris, „Class VR“ virtualios realybės komplektas, Microbit ir STEAM³ programavimo priemonių rinkiniai ir kt. priemonės). Šioje laboratorijoje vyksta pamokos 1–10 klasių mokiniams. Mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriuje atnaujinta IT įranga (kompiuteriai, interaktyvus ekranas), pastatytas kupolinis šiltnamius, įrengta nauja žaidimų aikštelė

² PPT – Pedagoginė psichologinė tarnyba

³ STEAM – tai iš anglų kalbos kilęs akronimas, kuriame užšifruotos keturios disciplinos: angl. Science – mokslas, Technology – technologijos, Engineering – inžinerija, Arts – menai ir kūryba ir Math – matematika.

bei sukurta STEAM lauko edukacinė erdvė, įrengtas sveikatingumo takas. 86 proc. mokinių sudaryta galimybė naudotis skaitmenine mokymo(si) aplinka „EDUKA klasė“

Mokyklos teritorijoje įrengtos trys lauko klasės, vidaus patalpose sukurta poilsio-ramybės zona. Bendradarbiaujant su Klaipėdos r. sveikatos biuru mokiniai turi galimybę įdomiai ir aktyviai praleisti pertraukas bei laiką po pamokų panaudojant interaktyviasias grindis.

Mokykloje nuosekliai įgyvendinamos prevencijos ir gyvenimo įgūdžių ugdymo programos: socialinio ir emocinio ugdymo programa „LIONS QUEST“ – „Laikas kartu“ (PUG⁴ ir 1–4 kl.), „Paauglystės kryžkelės“ (5–8 kl.), „Raktai į sėkmę“ (9–10 kl.), „V. Šerborn vystymo judesiu metodas“ (PUG)..

IV SKYRIUS IŠORINĖ ANALIZĖ

Išorinės aplinkos analizė

Politiniai – teisiniai veiksniai

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Lietuvos Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Mokyklos nuostatais ir kitais teisės aktais.

Į Mokyklą priimami mokyti mokiniai iš Mokyklai priskirtų aptarnavimo teritorijų.

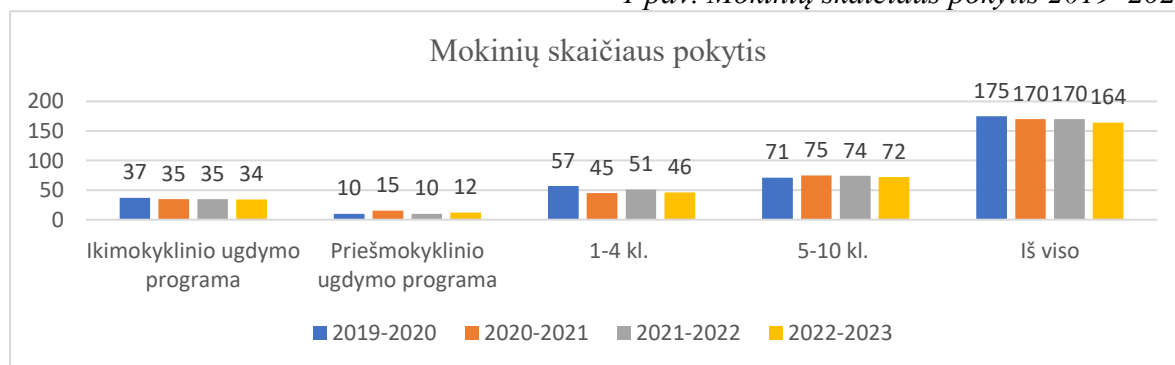
Ekonominiai veiksniai

Mokykla finansiškai savarankiška. Direktorius yra mokyklos finansinių išteklių valdytojas. Įstaigos veikla finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų ir kitų papildomų finansavimo šaltinių. Mokymo reikmių lėšų pakanka užtikrinti kokybišką mokinių ugdymo proceso organizavimą, tačiau lėšų trūksta saugios, modernios aplinkos kūrimui, kabinetų, baldų atnaujinimui, naujų IKT⁵ priemonių įsigijimui. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant projektų finansavimą, iš rėmėjų, GPM paramos, dalyvaujant Europos Sąjungos ir Nacionalinio biudžeto lėšomis remiamoje programoje – „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“, „Pienas vaikams“. Pagrindiniai Mokyklos lėšų šaltiniai: mokymo lėšos (ML), savivaldybės biudžeto (SB) asignavimai (aplinkos lėšos), specialiųjų programų lėšos, rėmėjų lėšos, 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio dalis.

Socialiniai veiksniai

Mokinių skaičius Mokykloje išlieka stabilus. Darželyje veikia 2 ikimokyklinio ugdymo (grupių veiklos trukmė 10,5 ir 12 val.) ir priešmokyklinio ugdymo (grupės veiklos trukmė 10,5 val.) grupės.

1 pav. Mokinių skaičiaus pokytis 2019–2022 m.



⁴PUG – Priešmokyklinio ugdymo grupė.

⁵ IKT – informacinės komunikacinės technologijos.

Duomenų šaltinis: Mokyklos duomenys.

Mokykloje mokosi 6 vaikai, kuriems nustatyta globa, 1 mokinys atvyko mokytis iš Ukrainos. 58 (45 proc.) (2020 m. – 63 (46 proc.)) mokiniai gyvena toliau kaip 3 km nuo mokyklos ir yra pavežami (2 mokykliniai geltonieji autobusai, privačių vežėjų paslaugos). Mokykla teikia pailgintos dienos grupės paslaugas.

Technologiniai veiksniai

Spartūs pokyčiai informacinių ir komunikacinių technologijų srityje daro įtaką ugdymo procesui. Besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti IKT švietime infrastruktūrą.

Mokykloje kiekvienoje klasėje mokytojai aprūpinti kompiuteriais. Taip pat ugdymui naudojami 5 interaktyvūs ekranai, 2 interaktyvios lentos. Įrengta kompiuterių klasė pradinė klasių mokiniams. Visuose kabinetuose ir klasėse yra internetinė prieiga. Ugdymo procesui pagerinti nupirktas: „Class VR“ virtualios realybės komplektas, Microbit ir STEAM⁶ programavimo priemonių rinkiniai.

Mokykloje viena iš aktyviausiai naudojamų bendruomenės narių bendravimui ir informavimui valdymo procesui programa yra „Microsoft Teams“.

Mokykloje naudojamos informacinės sistemos: mokinių ir mokytojų registrai, buhalterinės apskaitos programos Finas ir FinNet, el. dienynai „Tamo“, „Mūsų darželis“, bibliotekos valdymo modulis „Tamo“ dienyne, mokyklos nelankančių mokinių informacinė sistema „Nemis“, švietimo informacijos valdymo sistema ŠVIS, socialinės paramos šeimai informacinė sistema SPIS.

Mokykloje veikia bevielio interneto ryšys.

V SKYRIUS MOKYKLOS VIDINĖS VEIKLOS ANALIZĖ

Organizacijos struktūra, įstaigos valdymas

Mokyklos administracija:

Direktorė V. Ugintienė, pavaduotojos ugdymui: B. Darkintienė, V. Varnelienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams G. Gumuliauskas.

Mokykloje veikia šios savivaldos institucijos:

Mokyklos taryba. Aukščiausia Mokyklos savivaldos institucija. Taryba telkia Mokyklos mokinių, mokytojų, tėvų, vietos bendruomenę demokratiniam Mokyklos valdymui, padeda spręsti Mokyklos aktualius klausimus, atstovauja teisėtiems Mokyklos interesams.

Mokytojų taryba. Nuolat veikianči Mokyklos savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją visi Mokykloje dirbantys mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

Mokinių taryba. Mokinių savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams ir ginanti mokinių teises ir interesus, skatinanti kūrybingos, maštančios, demokratiškos, aktyvios ir tolerantiškos asmenybės ugdymą.

Žmogiškieji ištekliai

2023 m. sausio 9 d. Mokykloje patvirtinta 54,49 pareigybių etatų (2020 m. – 59,79 etato), iš jų 27,79 etatų – pedagoginiai darbuotojai.

2022–2023 m. m. mokykloje dirbo mokytojai: 10 mokytojų metodininkų, 11 vyresniųjų mokytojų, 7 mokytojai; specialistai: psichologė (0,75 etato), specialioji pedagogė, logopedė (1,25

⁶ STEAM – tai iš anglų kalbos kilęs akronimas, kuriame užšifruotos keturios disciplinos: angl. Science – mokslas, Technology – technologijos, Engineering – inžinerija, Arts – menai ir kūryba ir Math – matematika.

etato), bibliotekininkė (0,6 etato), socialinė pedagogė (0,5 etato). Mokyklos mokytojų vidutinis amžiaus vidurkis (51,2 m.) yra didesnis nei Savivaldybės (49,63 m.) ar Šalies (50,44 m.). 2022 m. rugsėjo 1 d. Mokykloje nebuvo nė vieno pensinio amžiaus sulaukusio mokytojo, tačiau per artimiausius 3 metus pensinio amžiaus sulauks net 25 proc. mokytojų.

2 pav. Mokytojų vidutinio amžiaus ir stažo kaita.

Metai	Vidutinis mokytojų amžius	Vidutinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų amžius	Vidutinis mokytojų darbo stažas	Vidutinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo stažas
2018	50,5	58,5	23	24,8
2019	49	51	21	15,6
2020	50,9	43,2	23,9	11,2
2021	50,7	44,2	22,7	12,2
2022	51,2	48,2	22,9	12,8

Planavimo struktūra

Mokykla savo veiklą planuoja atsižvelgdama į Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas, mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų, socialinių partnerių siūlymus. Yra rengiami:

1. Strateginis veiklos planas;
2. Ugdymo planas;
3. Metų veiklos planas;
4. Pagalbos mokiniui specialistų metų veiklos planai, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo švietimo programos;
5. Mokomųjų dalykų ilgalaikiai metiniai planai;
6. Bibliotekos veiklos planas;
7. Metodinės tarybos veiklos planas;
8. Mokyklos mėnesių veiklos planai;
9. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas.

Finansiniai ištekliai

Mokyklos biudžetą sudaro: mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, specialiųjų programų lėšos, rėmėjų lėšos, GPM⁷ 1,2 proc. lėšos.

Kasmet Mokyklai skiriamas finansavimas auga. Didžiausią išlaidų dalį sudaro darbo užmokestis.

Mokyklos bendruomenė stengiasi pritraukti papildomų lėšų: projektų inicijavimas, 1,2 proc. GPM, rėmėjų lėšos ir kt.

Vidaus kontrolės sistema

Mokyklos bendruomenė, siekdama tobulinti Mokyklos veiklą, ugdymo kokybę, įsivertina veiklą kasmet atlikdama veiklos kokybės įsivertinimą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267 patvirtinta „Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika“ ir Mokyklos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 6 d. įsakymu Nr. V1-76 patvirtintu „Vidaus kontrolės ir rizikos valdymo tvarkos aprašu“.

Mokykloje vykdoma pedagoginės veiklos priežiūra.

Mokyklos finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos, Klaipėdos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

Mokyklos veiklą prižiūri Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyrius nustatyta tvarka.

⁷ GPM – gyventojų pajamų mokesčių dalis, skirta paramai.

Mokyklos direktorius nustatyta tvarka teikia nuolatinės finansinės ir kitas ataskaitas Mokyklos tarybai, Klaipėdos rajono savivaldybės tarybai ir administracijai, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai.

Kasmet pedagoginiai darbuotojai ir vadovai įsivertina savo veiklą.

Ryšų sistema

Mokykloje informacinių technologijų tinklas yra gana gerai išplėtotas. Visuose mokomuosiuose kabinetuose yra kompiuteriai, prijungti prie internetinio tinklo, multimedijos projektoriai arba interaktyvūs ekranai, lentos. Įrengti 2 informacinių technologijų kabinetai. Mokykloje veikia komunikavimo sistema: informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje, Facebook paskyroje, elektroniniame dienyne. Ne rečiau kaip kartą per mėnesį vyksta mokytojų pasitarimai. Mokytojų ir mokinių tėvų bendravimui ir bendradarbiavimui skirti bendri renginiai su tėvais (globėjais), kurie vyksta 2 kartus per mokslo metus. Daug dėmesio skiriama individualiems pokalbiams su tėvais: klasių vadovai kasmet organizuoja ne mažiau kaip po 2 individualius pokalbius su tėvais ir jų vaikais, siekiant išspręsti kylančias problemas bei skatinti mokinių siekti asmeninės pažangos. Mokyklos vadovai (pagal kuruojamas sritis) per mokslo metus organizuoja individualius motyvacinus pokalbius kartą per pusmetį.

Mokyklos bendruomenės paslaugoms – kompiuterizuota biblioteka, skaitykla. 2022 m. įdiegtas Tamo dienyno naudojimosi Mokyklos bibliotekos paslaugomis modulis.

Mokykloje kuriama ir tobulinama informacinių technologijų bazė. Mokymo(si) procese naudojami 90 kompiuterių, visuose kabinetuose yra projektoriai, 1 kabinete – interaktyvi lenta, 5 kabinetuose – interaktyvūs ekranai bei dvi kompiuterių klasės (25 darbo vietos). Visi darbuotojai vadovaujasi Kompiuterių technikos ir programinės įrangos naudojimo tvarka.

Mokykla naudojasi mokinių ir mokytojų registrų duomenų bazėmis, NŠA duomenų perdavimo sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema ŠVIS.

Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas. Mokykloje įdiegta elektroninio mokinio pažymėjimo sistema, kuri sudaro galimybę mokiniams atsiskaityti valgykloje už maistą nenaudojant grynųjų pinigų.

SSGG analizė

Stipriosios pusės	Silpnybės
<p>Ugdymo tęstinumas (nuo 2 m. iki 17 m.).</p> <p>Aukšta mokytojų kvalifikacija (39 proc.– vyr. mokytojų, 36 proc. – mokytojų metodininkų (Rajone – 37,32 proc. ekspertų ir mokytojų metodininkų).</p> <p>Užtikrinamas įgyvendintų projektų veiklų tęstinumas („Kokybės krepšelis“).</p> <p>Patyriminio ugdymo diegimas organizuojant individualius metinius projektus.</p> <p>Kompetentinga pagalbos mokiniui specialistų komanda.</p> <p>Mokiniai dalyvauja įvairiose rajono, šalies ir tarptautinėse olimpiadose, konkursuose, varžybose.</p> <p>Mokykla aktyviai įsijungia į šalies, rajono ir tarptautinius projektus.</p> <p>Gerai mokinių sporto pasiekimai.</p> <p>Efektyviai išnaudojamos „Kultūros paso“ suteikiamos galimybės.</p>	<p>Pamokos uždavinio, paremto pamatuojamais vertinimo kriterijais, asmeninės pažangos įsivertinimo bei grįžtamojo ryšio teikimas kiekvienoje pamokoje, siekiant užtikrinti aukštesnius pasiekimus, nuolatinę pažangą ir savivaldumą mokantis.</p> <p>Fiksuojama daugiau patyčių tarp mokinių atvejų.</p> <p>Nepakankami susitarimai dėl asmeninės pažangos skatinimo, kad pasiektas mokinių aktyvumas, iniciatyvumas, padidėjusi mokymosi motyvacija sudarytų prielaidas mokinių mokymosi kokybės kilimui.</p> <p>Mažiai dėmesio skiriama susitarimų dėl pamokos struktūros, vertinimo ir įsivertinimo pamokoje įgyvendinimo analizei.</p> <p>Žemi mokinių akademiniai pasiekimai: didelis procentas nepažangių mokinių, žemi NMPP, PUPP rezultatai.</p>

<p>Mokytojams kompensuojamos kelionės į/iš darbo išlaidos. Sutvarkyta Darželio teritorija, įrengtos žaidimų aikštelės, STEAM erdvė. Internetinė prieiga visose klasėse. Racionalus materialinių išteklių valdymas. Ugdymas vykdomas netradicinėse aplinkose. Įdiegta mokinių pažangos vertinimo ir skatinimo sistema „Pyragas“ skatina mokinius siekti pažangos.</p>	<p>Trečdalis mokytojų dirba ir kitose įstaigose, todėl per mokinių atostogas ar po pamokų yra sudėtinga sukviesti visus mokytojus ar grupių narius dalyvauti vykdomuose įvairaus pobūdžio užsiėmimuose.</p>
<p style="text-align: center;">Galimybės</p> <p>Kiekvieno mokinio asmeninės pažangos stebėjimas ir gautų duomenų analizė. Mokinių ir mokytojų skaitmeninių kompetencijų tobulinimas. Pasidalytosios lyderystės ugdymas ir skatinimas. Tobulinti veiklą planuojant mokinių karjerą. Mokytojų veiklos ir kompetencijų įsivertinimui naudoti elektroninę platformą. Kurti naujas edukacines erdves Mokykloje ir jos teritorijoje pritraukiant papildomas lėšas (ES finansuojami projektai, Sporto fondo programos ir pan.).</p>	<p style="text-align: center;">Grėsmės</p> <p>Mokinių skaičiaus mažėjimas Mokyklos aptarnaujamoje teritorijoje. Dėl mažo mokinių skaičiaus kai kuriose klasėse ugdymą gali tekti organizuoti jungtinėse klasėse. Švietimo politikos nestabilumas. Mokinių socialinio elgesio neigiami pokyčiai. Per didelis krūvis mokiniams, kurie dėl vienokių ar kitokių priežasčių praleido pamokas ir nori papildomai mokytis lankant dalykines konsultacijas.</p>

VI SKYRIUS MOKYKLOS 2023–2025 METŲ VEIKLOS STRATEGIJA

Vizija

Asmenybinės brandos ir mokymosi pažangos siekianti inovatyvi visos dienos mokykla, savo veiklą grindžianti bendruomenės susitarimais ir mokymusi, skatinanti sveiką, darnų ir tausojantį gyvenimo būdą.

Misija

Teikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, pradinį ir pagrindinį išsilavinimą įvairių poreikių mokiniams, organizuojant kompetencijomis grįstą mokymą(si).

Filosofija

„Mokykla nėra pasirengimas gyvenimui, o pats gyvenimas.“ J. Dewey.

Vertybės:

Fizinis, psichologinis ir emocinis saugumas – kiekvieno Mokyklos bendruomenės nario rūpestis ir pareiga.

Pagarba: priimame kiekvieną tokį, koks jis yra.

Bendruomeniškumas: glaudus ryšys su bendruomene, palaikoma ir skatinama kiekvieno bendruomenės nario iniciatyva, mokymusi vieniems iš kitų ir kolegialia pagalba grindžiami bendruomenės narių santykiai, komandinis darbas

Atsakingumas: visų bendruomenės narių pripažinimas, kad kiekvieno asmeninis pavyzdys veikia mokinių vertybinių nuostatų formavimą, kiekvienas jaučia atsakomybę už savo pasirinkimus ir veiksmus, tolerancija, pagarba kitoms kultūroms, socialinėms grupėms.

Lankstumas: naujovių priėmimas, klaidų pripažinimas ir tobulėjimas.

Kūrybingumas: vertingų idėjų generavimas ir jų įgyvendinimas, iššūkių priimami kaip naujos galimybės savo sėkmei kurti.

VII SKYRIUS
STRATEGINIAI PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

PRIORITETAI

1. Ugdymo proceso tobulinimas orientuojantis į įtraukiosios kultūros kūrimą.
2. Saugios fizinės, socialinės-emocinės aplinkos kūrimas.

STRATEGINIAI TIKSLAI

TIKSLAS	UŽDAVINIAI
1. Sąlygų sudarymas kiekvieno bendruomenės nario asmenybės ūgčiai stiprinant fizinį, emocinį saugumą ir atsparumą.	1.1. Įgyvendinti kompetencijomis grįstą ugdymą(si).
	1.2. Stiprinti kiekvieno bendruomenės nario motyvaciją ir atsakomybę už savo veiklos rezultatus skatinant kolegialų mokymąsi bei orientuojantis į bendrus susitarimus dėl siektinos kokybės kriterijų.
2. Patyriminio ugdymo(si) modelio sukūrimas, stiprinant mokyklos bendruomenės, tėvų / globėjų ir socialinių partnerių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant vaiko asmeninės ūgties.	2.1. Kurti naujas ir plėsti turimas edukacines erdves patyriminiam ugdymui.
	2.2. Plėsti ryšius su socialiniais partneriais pozityviai mokinių socializacijai.
	2.3. Stiprinti tėvų / globėjų įtrauktį, kryptingai formuojant mokinių savarankiškumą ir socialinius įgūdžius dėl bendro tikslo – vaiko sėkmės.

Strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonės**1 tikslas.** Sąlygų sudarymas kiekvieno bendruomenės nario asmenybės ūgčiai stiprinant fizinį, emocinį saugumą ir atsparumą.

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
1.1. Įgyvendinti kompetencijomis grįstą ugdymą(si).	1.1.1. Atnaujinto ugdymo turinio programų analizė, įgyvendinimas ir stebėsenos vykdymas	Administracija, mokytojai	2023 m. rugsėjo 1 d. atnaujinto turinio programos diegiamos 1, 3, 5, 7, 9 klasėse. 2024 m. rugsėjo 1 d. atnaujinto turinio programos įgyvendinamos visose klasėse.	Mokymo lėšos.	Klasių skaičius	6	11	11
	1.1.2. Ugdymo turinio planavimas	Administracija, mokytojai, metodinė taryba	Bus kokybiškai parengti dalykų ilgalaikiai planai, neformaliojo švietimo programos, individualizuotos ir pritaikytos bendrojo ugdymo programos, atsižvelgiant į atnaujintas bendrąsias programas, orientuojantis į kompetencijų ugdymą(si). Planai bus analizuojami, derinami metodinėse grupėse. Jie bus koreguojami,	Mokymo lėšos.	Parengtų planų dalis (proc.)	50	90	100

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
			atsižvelgiant į mokinių poreikius, nenumatytas situacijas ir aplinkybes.					
	1.1.3. Tarptautinių tyrimų ir NMPP rezultatų analizę panaudoti ugdymosi procesui tobulinti	Metodinė taryba, mokytojai	Patobulintas ugdymo procesas ir mokinių pažangos ir vertinimo fiksavimo bei analizavimo pamokoje sistema	Mokymo lėšos	Mokytojų, taikančių mokinių pažangos ir vertinimo fiksavimo bei analizavimo pamokoje sistemą, dalis (proc.)	50	60	70
	1.1.4. Nuoseklus įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas	Administracija, mokytojai, metodinė taryba	Mokykloje bus kryptingai įgyvendinamas įtraukusis ugdymas, stiprinamos įtraukiojo ugdymo nuostatos ir praktika, įgyvendinant susitarimus / sprendimus ugdymo procese, bus rengiami ir koreguojami Mokyklos veiklos ir ugdymo proceso planavimo dokumentai.	Mokymo lėšos	Informacija Mokyklos bendruomenei apie įtraukų ugdymą Mokyklos interneto svetainėje (vnt.) Edukacinių aplinkų pritaikymas (vnt.) Ugdymo priemonių įsigijimas ir atnaujinimas (vnt.):	5 1	5 1	5 1

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
			<p>Bus pritaikomos edukacinės aplinkos, atnaujinamos ugdymo priemonės.</p> <p>95 proc. mokytojų, švietimo pagalbos specialistų diferencijuos, individualizuos, personalizuos ugdymo turinį, atsižvelgdami į mokinių mokymosi poreikius, gebėjimus ir pasiekimus. Metodinėse grupėse bus nuolat tariamasi dėl pamokos kokybės aspektų, 2–3 kartus per mokslo metus aptariamos ugdymo(si) sėkmės ir nesėkmės. Bus inicijuojamos atviros, kolegialios pamokos. Mokytojai tobulins profesines kompetencijas, dalinsis patirtimi</p>		<p>Skaitmeninės mokymo priemonės, licencijos</p> <p>Mokytojų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis</p> <p>Mokytojų, personalizuojančių ugdymo turinį, dalis</p>	20	30	30
					60	70	100	
					50	70	95	

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
			sėkmingai įtraukčiai įgyvendinti.					
	1.1.5. Tradicinių ir kalendorinių švenčių organizavimas įtraukiant Mokyklos bendruomenės narius	Administracija, mokytojai	2023–2025 m. suorganizuotos kalendorinės ir tradicinės šventės telks Mokyklos bendruomenę, skatins patyriminių ugdymą(si), ugdys pagarbą lietuvių tradicijoms ir kultūrai	Mokymo lėšos Projektų lėšos	Skaičius	4	4	4
1.2. Stiprinti kiekvieno bendruomenės nario motyvaciją ir atsakomybę už savo veiklos rezultatus skatinant kolegialų mokymąsi bei orientuojantis į bendrus susitarimus dėl siektinos kokybės kriterijų.	1.2.1. Pamokų/veiklų stebėjimas ir vertinimas pagal pamokos stebėjimo instrumentus, taikant įvairius metodus ir formas, plėtojant kolegialų grįžtamąjį ryšį	Administracija, mokytojai	2025 m. ne mažiau kaip 60 proc. mokyklos mokytojų veda bent po vieną atvirą pamoką/veiklą, stebi ir perima patirtį	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai	Procentas	20	40	60

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
	1.2.2. Mokyklos veiklos kokybės įšivertinimas, įšivertinant ugdymo(si) pokyčius	Administracija, mokytojai	Kasmet atliekamas mokyklos veiklos kokybės įšivertinimas bus duomenimis grįsto planavimo pagrindas.	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai	Mokytojų, dalyvaujančių įšivertinimo procese, dalis (proc.)	90	95	100
			Susitarta dėl veiklos kokybės įšivertinimo būdų ir metodikos taikymo Mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriuje. Parengtas Mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo tvarkos aprašas	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai	Vnt.	1		
	1.2.3. Sistemingas mokytojų veiklos vertinimas ir įšivertinimas numatant tobulinimo(si) kryptis	Administracija, mokytojai	Mokytojai naudos įvairius, mokiniams patrauklius mokymo(si) metodus, pamokas ves netradicinėse aplinkose, gebės tinkamai diferencijuoti ugdymo veiklas, patobulins savo kompetencijas pagal nustatytus kriterijus.	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai	Mokytojų, kuriuos įvertino Mokyklos vadovai bent kartą per metus, dalis (proc.)	85	95	100

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
	1.2.4. Atnaujinti mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, fiksavimo ir informavimo tvarkos aprašą	Administracija, metodinė taryba	Atnaujintas mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, fiksavimo ir informavimo tvarkos aprašas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimų lygius.	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai	Padariusių pažangą mokinių dalis (proc.)	50	55	60
	1.2.5. Organizuoti tyrimus apie smurto, patyčių, žalingų įpročių paplitimą Mokykloje.	Pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai	Kasmet bus suorganizuoti smurto, patyčių, žalingų įpročių paplitimo tyrimai, kurie bus pristatyti Mokyklos bendruomenei. Pagerės mokyklos mikroklimatas. Mokykloje bus įrengtos vidaus patalpų stebėjimo kameros.	Mokymo lėšos	Skaičius	2	2	2
	1.2.6. Sukurti ir įgyvendinti Mokyklos bendruomenės kultūringo elgesio programą	Administracija, pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai	Sukurta ir įgyvendinama programa. Pagerės mokyklos mikroklimatas,	Mokymo lėšos	Programų skaičius Mokyklos mikroklimato indeksas (proc.)	10	1	20

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
	1.2.7. Darbuotojų skatinimo tvarkos aprašo koregavimas	Administracija	Bus koreguojamas ir patvirtintas darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas, kuriuo vadovausis visi darbuotojai	Mokymo ir SB lėšos, rėmėjų lėšos	Paskatintų darbuotojų skaičius	7	7	7
	1.2.8. Aktyvinti mokinių tarybos veiklą	Administracija, pagalbos mokiniui specialistai,	2025 m. iki 60 proc. mokinių įsitrauks į mokinių tarybos organizuojamas veiklas.	Mokymo lėšos	Procentas	30	45	60
2 tikslas. Patyriminio ugdymo(si) modelio sukūrimas, stiprinant mokyklos bendruomenės, tėvų / globėjų ir socialinių partnerių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant vaiko asmeninės ūgties.								
2.1. Kurti naujas ir plėsti turimas edukacines erdves patyriminiam ugdymui.	2.1.1. Patyriminio ugdymo organizavimas už mokyklos ribų	Mokytojai, klasių vadovai	20 proc. pravestų pamokų, suorganizuotų renginių, išvykų bus už Mokyklos ribų.	Mokymo lėšos Kultūros paso lėšos	Procentas	10	15	20
	2.1.2. Aplinkų patyriminiam mokymui(si) atnaujinimas, kūrimas, plėtimas		Bus įrengta naujų lauko edukacinių erdvių, plečiamas Mokyklos sodas	Administracija, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Lauko erdvių skaičius	1	1	1
	2.1.3. Įgyvendinti Visos dienos mokyklos modelį	Administracija, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Parengtas Visos dienos mokyklos modelis ir skirtas finansavimas jo įgyvendinimui.	Mokymo ir SB lėšos	Mokinių, gaunančių paslaugą, skaičius		25	25

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
	2.1.4. Mokyklos istorijos muziejaus įkūrimas	Administracija, istorijos mokytojai	Bus įrengtas mokyklos istorijos muziejus ir puoselėjama istorija. Nauja edukacine erdvė bus panaudojama organizuojant pamokas, renginius kt. veiklas.	Mokymo ir SB lėšos, rėmėjų lėšos	Organizuotų užsiėmimų Mokyklos muziejuje skaičius	3	10	10
2.2. Plėtoti ryšius su socialiniais partneriais pozityviai mokinių socializacija	2.2.1. Konkursų, veiklų rezultatų aprašymas ir skelbimas Mokyklos svetainėje ir Mokyklos socialiniuose tinkluose	Administracija, mokytojai	Ne mažiau kaip 70 proc. Mokyklos renginių ir veiklų aprašyta ir patalpinta mokyklos svetainėje ir socialiniuose tinkluose.	Žmogiškieji ištekliai	Viešintų renginių procentas	30	50	70
	2.2.2. Dalyvavimas eTwining projektuose	Administracija, mokytojai	Sukurti projektai eTwining platformoje.	Žmogiškieji ištekliai	Projektų skaičius	1	1	1
	2.2.3. Tarpmokyklinių renginių organizavimas	Administracija, mokytojai	Suorganizuoti tarpmokykliniai renginiai	Žmogiškieji ištekliai	Renginių skaičius	1	1	1
	2.2.4. Microsoft 365 programos galimybių	Administracija, mokytojai	Mokyklos bendruomenė savo veikloje, ugdymo	Mokymo lėšos	Procentas	20	40	50

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
	panaudojimas ugdymo procese, Mokyklos bendruomenės narių bendravimui ir bendradarbiavimui		procesu panaudos bent 50 proc. programos Microsoft 365 galimybių. Atsižvelgiant į poreikius vyks konsultacijos mokytojams ir mokiniams dėl Microsoft 365 programos panaudojimo galimybių					
	2.2.5. Dalyvavimas tarptautiniuose ir LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos projektuose, įvairių fondų programose.	Administracija, mokytojai	Dalyvavimas projektuose užtikrina kiekvieno mokinio pažangos ir pasiekimų augimą.	Mokymo lėšos, projektų lėšos	Projektų skaičius	1	2	2
					Mokinių, padariusių pažangos dalies, padidėjimas (proc.)	2	3	3
	2.2.6. Įsijungti į Tūkstantmečio mokyklų projekte dalyvaujančių mokyklų tinklaveiką.	Administracija, mokytojai	Bus sudarytos galimybės Mokyklos mokytojams kelti kvalifikaciją, organizuoti pamokas ir kitas veiklas už mokyklos ribų.	Projekto lėšos	Mokytojų, dalyvaujančių tinklaveikoje, dalis (proc.)	10	15	20

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
2.3. Stiprinti tėvų / globėjų įtrauktį, kryptingai formuojant mokinių savarankiškumą ir socialinius įgūdžius dėl bendro tikslo – vaiko sėkmės.	2.3.1. Naujų bendravimo ir bendradarbiavimo formų su tėvais / globėjais ieškojimas, įtraukiant juos siekti bendrų tikslų.	Administracija, mokytojai, klasių vadovai	Tėvų / globėjų susirinkimai, kiekvienos klasės tėvų susirinkimas per internetines platformas, netradicinėse erdvėse, diskusijos prie apskrito stalo.	Mokymo lėšos	Tėvų, dalyvavusių renginiuose, dalis	20	25	30
	2.3.2. Bendrų veiklų su tėvais/globėjais Mokykloje ir už jos ribų organizavimas ir vykdymas	Administracija, mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai	Šeimų sporto šventės, tėvų/globėjų rankdarbių parodos, bendros vykdytos akcijos, pažintinės ekskursijos tėvų/globėjų darbovietėse Mokymų ir paskaitų ciklas tėvams. Atliktų tyrimų rezultatų analizės pristatymas.	Mokymo lėšos, projektų lėšos	Renginių skaičius	5	6	7
	2.3.3. Mokinių pažangą ir motyvaciją keliančių pokalbių „triadų“ (mokytojas-tėvas-	Administracija, pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai, mokytojai	2025 m. 80 proc. tėvų teigiamai vertins ugdytinių savijautą mokykloje.		Procentas	60	70	80

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Planuojami rezultatai ir jų laikas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
					Pavadinimas, mato vienetas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
	mokinys) organizavimas							
	2.3.4. Bendruomenės susitarimų plėtojimas ugdant bendradarbiavimo kultūrą	Administracija, pagalbos mokiniui specialistai, Klasių vadovai, mokytojai	Bendradarbiaujant bus susitarta dėl mobiliųjų telefonų naudojimo Mokykloje, pagalbos mokiniams, dėl įvairių prižasčių praleidusiems pamokas, teikimo ir kt. Vyks konstruktyvus bendradarbiavimas darbo grupėse planuojant ir įgyvendinant veiklas. Ne mažiau kaip 2 kartus per metus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bus aptariami bendruomenės susitarimai.	Mokymo lėšos	Tėvų informavimo renginių skaičius	2	2	2
	2.3.5. Skatinti Aktyvių tėvų iniciatyvinės grupės veiklą	Administracija, klasių vadovai, mokytojai	Bendraudant ir bendradarbiaujant tėvai teiks iniciatyvas ir jas padės įgyvendinti.	Mokymo lėšos, rėmėjų lėšos	Įgyvendintų iniciatyvų skaičius	2	2	2

VIII SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio veiklos plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinami kasmet sudarant Mokyklos metų veiklos planą. Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina, ar Mokykla įgyvendina strateginius tikslus, ar atsakingi asmenys, nurodyti metų veiklos plane, įvykdė numatytus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios. Strateginio veiklos plano stebėseną atlieka Strateginio planavimo grupė. Ji pristato Mokyklos strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių ir priemonių pasiekimų analizę Mokyklos tarybos susirinkimo metu kartą per metus, kad Mokyklos bendruomenė turėtų galimybę stebėti ir vertinti įgyvendinimą bei teikti siūlymus ir pageidavimus. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygmenimis. Strateginio planavimo grupė, esant poreikiui, kiekvienais metais rudenį teikia siūlymus dėl Strateginio veiklos plano pakeitimo Mokyklos tarybai. Jai pritarus, Mokyklos direktorius pakeitimus tvirtina įsakymu.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos
2023-02-08 posėdžio
protoliniu nutarimu
(protokolo Nr. V3-2)